

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.12.2020 16:08:41  
Уникальный программный ключ:  
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb252f9418c4



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА  
ИМЕНИ НИКИТЫ ДЕМИДОВИЧА ДЕМИДОВА  
(ЧОУ ВО ТИУБ им. Н. Д. Демидова)  
ПРИКАЗ № 1127-10**

г. Тула

«27» октября 2020г.

***Об организации деятельности ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.демидова в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации***

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Тульской области, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан в сфере охраны здоровья, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2020 г. № 402 «Об утверждении Временных правил оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина . застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше», Законом Тульской области от 2 февраля 1998 года № 75-ЗТО «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Тульской области», с учетом предложений Главного государственного санитарного врача по Тульской области от 23.10.2020 № 71-00-07/08-9703-2020, Указом Губернатора Тульской области от 30 апреля 2020 года № 41 «О дополнительных мерах, принимаемых в связи с введением режима повышенной готовности на территории Тульской области» (ред. от 26.10.2020г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести работников ЧОУ ВО ТИУБ им.Н.Д. Демидова в возрасте старше 65 лет на дистанционный режим работы с 27 октября 2020года:
  - Веселова В.И.
  - Вейс Т.П.
  - Петрушина А.Г.
  - Петрусь Т.В.
2. обеспечить перевод с 29 октября 2020 года не менее 30 процентов работников из числа руководителей, специалистов и других служащих ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова на дистанционный режим работы;
3. определить численность работников, переведенных на дистанционный режим работы в соответствии со следующим списком:
  - 1.Минайчева Г.В.
  2. Пытина В.Ю.

3. Гришина Т.Н.

4. Пацула А.В.

5. Маслова А.Е.

6. Власенко Е.Е.

7. Кадисон Ю.Б.

8. Илюшин С.А.

9. Красноглазов А.Ю.

10. Щербакова Е.С.

4. Инспектору отдела кадров проинформировать работников об изменениях режима работы;

5. при осуществлении научной и образовательной деятельности обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, включая:

при входе работников в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

контроль температуры тела работников при входе работников в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа; регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Е. С. Щербакова